



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

### CARTA CONVITE Nº 016/2012

#### “LICITAÇÃO, MODALIDADE CONVITE, VISANDO A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA”

**DIOGO SEGABINAZZI SIQUEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**, faz saber pelo presente **EDITAL** que, de acordo com as disposições da Lei 8.666/93, encontra-se aberta a Licitação modalidade Convite. **AS PROPOSTAS SERÃO ABERTAS NO DIA 28/02/2012, ÀS 14:00 HORAS NA SALA DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA.** Maiores informações encontram-se a disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de Santa Tereza, na Av. Itália, 474, das 8:00 horas às 11:30 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas, ou pelo fone (54) 3456-1033.

#### 1 - OBJETO DA LICITAÇÃO:

A presente Licitação visa a aquisição e instalação de equipamentos de informática, conforme tabela a seguir:

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO
01	05	Unid.	<b>Impressora:</b> Velocidade de impressão a preto (normal, A4): Até 18 ppm; Velocid. Impressão Color (ppm): Não Suporta; Qualidade de impressão a preto (ótimo): Até 600 x 600 ppp (1200 ppp saída efetiva); Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas; Volume mensal de páginas recomendado: 250 até 1500; Velocidade do processador: 266 MHz; Cap. Entrada Máxima (folhas): <b>150</b> ; Cap. Entrada Padrão (folhas): 150; WiFi 802.11b/g; Memória, padrão: 8 MB; Porta USB 2.0 de alta velocidade; Linguagem Padrão: Host-based; Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A6; B5; cartões postais; envelopes (C5, DL, B5); Tipos de suportes suportados: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, vegetal), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais; Sistemas operacionais compatíveis: Microsoft® Windows® 7 (32 bit/64 bit), Windows Vista® (32 bit/64 bit), Windows® XP (32 bit/64 bit), Windows® Server 2008 (32 bit/64 bit), Windows® Server 2003 (32 bit/64 bit), Mac OS X v 10.4, v 10.5, v 10.6, Linux; Compatível com Mac; Consumo de energia (ativo): 370 Watts; Consumo de energia (em espera): 2,7 watts; Consumo de energia (manual-desligado): 0,6 Watts; TENSAO DE ENTRADA 110 a 127VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 2 Hz); Gama de temperaturas de funcionamento recomendada: 17,5 a 25 °C; ENERGY STAR®; Peso bruto: 6,4Kg; Dimensão: 19,60cm x 34,90cm x 23,80cm (Altura x Largura x Comprimento); Garantia de 1 ano. Incluído um toner preto
02	01	Unid.	<b>Nobreak:</b> Nobreak POTENCIA NOMINAL 3300VA Microprocessado com memória Flash interna; onda semi-senoidal; LCD; Tecnologia de montagem SMD; Função True RMS; Gabinete metálico com pintura epóxi; Gabinete anti-chama; Oito tomadas de saída, dispensando extensões adicionais; Proteção contra sobrecarga e curto-circuito no inversor; Proteção contra sub e sobretensão na rede elétrica com retorno e desligamento automático; Proteção contra descarga profunda de bateria; Proteção contra surtos de tensão através de varistor óxido metálico que atenua efeitos de descargas atmosféricas; Tensão de entrada nominal 120V/220V automático; Tensão de saída nominal padrão 120V. Saída 220V configurável internamente; Proteção telefônica padrão RJ 11; Comunicação serial padrão USB; Borneiras de entrada e saída. REFERÊNCIA: NHS
03	07	Unid.	<b>Computador All in one:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHZ Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 2GB DDR3 (Max 4GB DDR3); Disco Rígido: 320GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

04	01	Unid.	<b>Servidor:</b> Gabinete: Torre; Processador: Intel Quad-Core; Clock do Processador (GHz): 2,4; Memória Padrão: 4GB; Disco Rígido Padrão: 2 HD'S 500GB; Placa de Rede (Mbps): 10/100/1000; Porta Paralela: 01; Porta USB: 02; Slot PCI: 2; Fonte de Alimentação: Fonte Fixa 400W; Garantia de 03 anos. <b>REFERÊNCIA:</b> IBM
05	05	Unid.	<b>Transformador para impressora:</b> Alta eficiência e resistência. Gabinete metálico com pintura epóxi. Bobinas de fio de cobre de alta qualidade. Núcleo ferromagnético de silício de alto rendimento. Tomada frontal normatizada com sistema de aterramento. Entrada Bivolt, saída 110V, 60Hz. Novo padrão de tomadas NBR 14136
06	02	Unid.	<b>Computador All in One:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHz Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 4GB DDR3; Disco Rígido: 500GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano.
07	01	Unid.	<b>Licenciamento para sistema operacional Windows 2008 R2 Standard Contrato Open 10 Call</b>

Obs. 1: A instalação dos aparelhos será feita pela empresa vencedora, sem custos adicionais.

Obs. 2: A garantia dos aparelhos deverá ser de no mínimo 01 ano.

## 2 – HABILITAÇÃO:

**2.1** - As empresas interessadas em participar do pleito em destaque, deverão apresentar a documentação a seguir indicada, no **ENVELOPE N.º 01**, obedecendo rigorosamente os prazos fixados neste Edital:

**a** - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) em vigor, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

**b** - Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (**FGTS**) em vigor; demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

**c** - Contrato social devidamente registrado na Junta Comercial do Estado ou no Cartório de Títulos e Documentos;

**d** - Cartão atualizado do **CNPJ**;

**e** - Certidão Negativa de Débitos com o município sede do estabelecimento.

**f** - Declaração da empresa de ser não empregadora de menor de idade.

**g** - Declaração de desistência de prazo recursal.

**2.2** - Os documentos expedidos pela INTERNET poderão ser apresentados em forma original ou, cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitas as verificações de sua autenticidade através de consulta realizada pela Comissão de Licitações. Os demais documentos deverão ser cópias atualizadas e autenticadas por tabelião ou, por Servidor Municipal.

**2.3** - Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame licitatório. **Os documentos devem ser em nome de uma única empresa (razão social).**

## 3 - PROPOSTAS:

**3.1** - As propostas deverão ser apresentadas no **ENVELOPE N.º 02**, em uma via preenchida por meio mecânico, sem emendas, rasuras ou entrelinhas (sob pena de desclassificação), **assinada identificada com a razão social da licitante.**

**3.2** - A proposta deverá mencionar o custo cotado em Real, devendo neste preço estar computados todos os encargos e materiais incidentes no custo do serviço licitado.

**3.3** - A validade da proposta não poderá ser inferior a 30 (trinta ) dias.

## 4 - DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA E PROPOSTAS:

**4.1** - Na data e hora fixadas neste Edital, as empresas interessadas deverão entregar junto ao Centro Administrativo Municipal, na sala de licitações, dois (2) envelopes devidamente lacrados, referente à **DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA e PROPOSTAS**, com as seguintes indicações externas:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

#### **ENVELOPE Nº 01**

**AO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA  
CONVITE Nº 016/2012  
DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)  
DATA E HORA DA ABERTURA**

#### **ENVELOPE Nº 2**

**AO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA  
CONVITE Nº 016/2012  
ENVELOPE DE PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)  
DATA E HORA DE ABERTURA**

**4.2** - Após a avaliação dos documentos inclusos no envelope nº 01, pela Comissão de Licitação, não havendo, ou resolvidas as impugnações, serão abertas as propostas constantes no envelope nº 02.

#### **5 - DO JULGAMENTO:**

**5.1** - No julgamento das propostas será observada a lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**5.2** - A comissão julgadora considerará vencedora a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

**5.3** - No caso de absoluta igualdade de condições entre duas ou mais propostas, a determinação do licitante vencedor obedecerá aos critérios fixados pelo Estatuto das Licitações, e será realizado sorteio, em ato público com convocação prévia de todos os licitantes.

**5.4** - Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis, comparados aos preços praticados no mercado.

#### **6 - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

A presente licitação objetiva a celebração de contrato pelo período de 40 (quarenta) dias contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogável por igual período, caso ocorra à necessidade.

#### **7 - DO PRAZO DE ENTREGA E DA FORMA DE PAGAMENTO:**

**7.1** – A entrega e instalação dos objetos deverão ser feitas na Prefeitura Municipal de Santa Tereza num prazo máximo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de assinatura do contrato, devendo a entrega se proceder livre de qualquer despesa direta ou indireta.

**7.2** - O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega das peças descritas no objeto, mediante nota fiscal eletrônica.

#### **8 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Para efetivação do objeto desta licitação os recursos previstos correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

0702 Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
123610012.2.080 – AQUIS.MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(0242) 3449052 - Equipamentos e Material Permanente

0301 Secretaria da Administração e Planejamento  
0412200042014 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA  
(1404) 3449052 - Equipamentos e Material Permanente

0301 Secretaria da Administração e Planejamento  
0412200122018 – AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(53) 3449052 – Equipamentos e Material Permanente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

0401 Secretaria da Fazenda  
0412300032021 – MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA SECRETARIA  
(66) 3449052 Equipamento e Material Permanente

0401 Secretaria da Fazenda  
041300122022 – AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(70) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

0501 Secretaria de Obras e Viação  
0412200042025 Manutenção das atividades da secretaria  
(88) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

0601 Secretaria da Saúde, Trabalho e Ação Social  
1030100122043 AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(139) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

#### **9 - DO PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:**

**9.1** - Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de até 05 (cinco) dias convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei 8.666/93.

**9.2** - Após convocação, o vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias para assinar o contrato, se neste prazo o convocado não comparecer para assinar, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do pacto, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, atualizados.

#### **10 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**10.1** - Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições deste Edital.

**10.2** - Não serão admitidas, sob quaisquer motivos, modificações ou substituições na proposta ou, de qualquer documento inserto nestas.

**10.3** - O não cumprimento com disposto no presente Edital, e/ou com a proposta apresentada, sujeitará ao licitante vencedor às sanções previstas no artigo 87, incisos I, II e III da lei 8666/93 e alterações nas situações mencionadas nos itens **10.4**, **10.5** e **10.6**.

**10.4** - Ao Licitante vencedor deste certame, que se recusar injustificadamente, a assinar o contrato, será aplicada multa na razão de 2% (dois por cento) sobre o valor total da proposta, sendo aplicada também a sanção prevista no inciso III do artigo 87 da lei 8666/93, pelo período de 12 (doze) meses.

**10.5** - Pelo não cumprimento com o especificado neste edital, será aplicada multa na razão de 0,25 % (vinte e cinco centésimo por cento), por dia, calculado sobre o valor total da proposta até a efetiva regularização da situação, sendo que o prazo para regularização é de até 05 (cinco) dias. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada, à licitante vencedora, a pena prevista no inciso III, do artigo 87, da Lei 8666/93 e alterações, pelo período de 12 (doze) meses.

**10.6** - Pelo atraso injustificado no cumprimento e/ou entrega do objeto desta Licitação além do prazo estipulado na proposta, será cobrada multa na razão de 0,25 (vinte e cinco centésimo por cento), por dia de atraso, calculado sobre o valor total da proposta, sendo que o prazo será de até 5 (cinco) dias. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada, à licitante vencedora, a pena prevista no inciso III, do artigo 87, da Lei 8666/93 e alterações, pelo período de 12 (doze) meses.

**10.7** - Será facultado ao fornecedor o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas no item **10.4**, **10.5** e **10.6**.

**10.8** - Dos atos praticados nesta licitação caberão os recursos previstos no Artigo 109 da Lei nº 8.666/93 e alterações, os quais, dentro dos prazos legais, deverão ser protocolados na Prefeitura de Santa Tereza, (não serão aceito recursos via fax).

**10.9** - Ao Presidente da câmara de vereadores fica assegurado o direito de, preservando o interesse do Município, revogar ou anular a presente licitação, justificando a razão de tal ato, dando ciência aos partícipes.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
<http://www.santatereza.rs.gov.br>

**10.10** - Em nenhuma hipótese será concedido prazo diverso do fixado neste Edital, para a apresentação da documentação e propostas e, aberta a reunião, não serão admitidos à Licitação os representantes retardatários.

**10.11** - Não caberá responsabilidade a esta Municipalidade por propostas recebidas após a data e horário estipulados para abertura, por problemas de correio ou agente responsável pelo transporte das mesmas.

**10.12** - Reserva-se, o Município, o direito de aceitar uma das propostas, parte das propostas de um ou vários concorrentes ou rejeitar todas, sem que assista aos proponentes o direito de qualquer reclamação de indenização.

**10.13** - A participação na presente licitação implica na **aceitação integral e irretratável** das normas contidas neste edital, bem como a observância aos preceitos legais regulamentares em vigor.

**10.14** - São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

\* Anexo I - Modelo de Formulário para preenchimento de proposta;

\* Anexo II - Minuta de Contrato.

\* Anexo III - Declaração de desistência de prazo recursal

**Santa Tereza, 06 de fevereiro de 2012.**

---

**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA**  
**Diogo Segabinazzi Siqueira**  
**Prefeito Municipal**

**Aprovado:**

**Jeferson Marin**  
**Assessor Jurídico**  
**OAB/RS. 55.376**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

## ANEXO I

### MODELO DE FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DE PROPOSTA

#### CONVITE 016/2012

#### “LICITAÇÃO, MODALIDADE CONVITE, VISANDO A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA ”

Nome da empresa: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ CNPJ/MF nº: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ E- mail: \_\_\_\_\_  
Nome da pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	05	Unid.	<b>Impressora:</b> Velocidade de impressão a preto (normal, A4): Até 18 ppm; Velocid. Impressão Color (ppm): Não Suporta; Qualidade de impressão a preto (ótimo): Até 600 x 600 ppp (1200 ppp saída efetiva); Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas; Volume mensal de páginas recomendado: 250 até 1500; Velocidade do processador: 266 MHz; Cap. Entrada Máxima (folhas): <b>150</b> ; Cap. Entrada Padrão (folhas): 150; WiFi 802.11b/g; Memória, padrão: 8 MB; Porta USB 2.0 de alta velocidade; Linguagem Padrão: Host-based; Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A6; B5; cartões postais; envelopes (C5, DL, B5); Tipos de suportes suportados: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, vegetal), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais; Sistemas operacionais compatíveis: Microsoft® Windows® 7 (32 bit/64 bit), Windows Vista® (32 bit/64 bit), Windows® XP (32 bit/64 bit), Windows® Server 2008 (32 bit/64 bit), Windows® Server 2003 (32 bit/64 bit), Mac OS X v 10.4, v 10.5, v 10.6, Linux; Compatível com Mac; Consumo de energia (ativo): 370 Watts; Consumo de energia (em espera): 2,7 watts; Consumo de energia (manual-desligado): 0,6 Watts; TENSAO DE ENTRADA 110 a 127VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 2 Hz); Gama de temperaturas de funcionamento recomendada: 17,5 a 25 °C; ENERGY STAR®; Peso bruto: 6,4Kg; Dimensão: 19,60cm x 34,90cm x 23,80cm (Altura x Largura x Comprimento); Garantia de 1 ano. Incluído um toner preto		
02	01	Unid.	<b>Nobreak:</b> Nobreak POTENCIA NOMINAL 3300VA Microprocessado com memória Flash interna; onda semi-senoidal; LCD; Tecnologia de montagem SMD; Função True RMS; Gabinete metálico com pintura epóxi; Gabinete anti-chama; Oito tomadas de saída, dispensando extensões adicionais; Proteção contra sobrecarga e curto-circuito no inversor; Proteção contra sub e sobretensão na rede elétrica com retorno e desligamento automático; Proteção contra descarga profunda de bateria; Proteção contra surtos de tensão através de varistor óxido metálico que atenua efeitos de descargas atmosféricas; Tensão de entrada nominal 120V/220V automático; Tensão de saída nominal padrão 120V. Saída 220V configurável internamente; Proteção telefônica padrão RJ 11; Comunicação serial padrão USB; Borneiras de entrada e saída. REFERÊNCIA: NHS		
03	07	Unid.	<b>Computador All in one:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHZ Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 2GB DDR3 (Max 4GB DDR3); Disco Rígido: 320GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

04	01	Unid.	<b>Servidor:</b> Gabinete: Torre; Processador: Intel Quad-Core; Clock do Processador (GHz): 2,4; Memória Padrão: 4GB; Disco Rígido Padrão: 2 HD'S 500GB; Placa de Rede (Mbps): 10/100/1000; Porta Paralela: 01; Porta USB: 02; Slot PCI: 2; Fonte de Alimentação: Fonte Fixa 400W; Garantia de 03 anos. REFERÊNCIA: IBM		
05	05	Unid.	<b>Transformador para impressora:</b> Alta eficiência e resistência. Gabinete metálico com pintura epóxi. Bobinas de fio de cobre de alta qualidade. Núcleo ferromagnético de silício de alto rendimento. Tomada frontal normatizada com sistema de aterramento. Entrada Bivolt, saída 110V, 60Hz. Novo padrão de tomadas NBR 14136		
06	02	Unid.	<b>Computador All in One:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHZ Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 4GB DDR3; Disco Rígido: 500GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano.		
07	01	Unid.	<b>Licenciamento para sistema operacional Windows 2008 R2 Standard Contrato Open 10 Call</b>		
					<b>TOTAL R\$</b>

Obs.: A instalação dos aparelhos será feita pela empresa vencedora, sem custos adicionais.  
Obs. 2: A garantia dos aparelhos deverá ser de no mínimo 01 ano.

Validade da proposta: \_\_\_\_\_  
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(Assinatura e Carimbo da empresa com CNPJ)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

## ANEXO II

### MINUTA DE CONTRATO

#### “CONTRATO REFERENTE À CARTA CONVITE Nº 016/2012, VISANDO A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA”

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Av. Itália, 474, Bairro centro, na cidade de Santa Tereza, Estado do Rio Grande do Sul, inscrita no Cadastro de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob nº 91.987.719/0001-13, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **DIOGO SEGABINAZZI SIQUEIRA**, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado do (a) \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, de ora em diante denominada simplesmente CONTRATADA.

O Presente CONTRATO tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado descrito abaixo, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e alterações, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DA FINALIDADE E DO OBJETO

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade a aquisição e instalação de equipamentos de informática, conforme tabela a seguir:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	05	Unid.	<b>Impressora:</b> Velocidade de impressão a preto (normal, A4): Até 18 ppm; Velocid. Impressão Color (ppm): Não Suporta; Qualidade de impressão a preto (ótimo): Até 600 x 600 ppp (1200 ppp saída efetiva); Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas; Volume mensal de páginas recomendado: 250 até 1500; Velocidade do processador: 266 MHz; Cap. Entrada Máxima (folhas): <b>150</b> ; Cap. Entrada Padrão (folhas): 150; WiFi 802.11b/g; Memória, padrão: 8 MB; Porta USB 2.0 de alta velocidade; Linguagem Padrão: Host-based; Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A6; B5; cartões postais; envelopes (C5, DL, B5); Tipos de suportes suportados: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, vegetal), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais; Sistemas operacionais compatíveis: Microsoft® Windows® 7 (32 bit/64 bit), Windows Vista® (32 bit/64 bit), Windows® XP (32 bit/64 bit), Windows® Server 2008 (32 bit/64 bit), Windows® Server 2003 (32 bit/64 bit), Mac OS X v 10.4, v 10.5, v 10.6, Linux; Compatível com Mac; Consumo de energia (ativo): 370 Watts; Consumo de energia (em espera): 2,7 watts; Consumo de energia (manual-desligado): 0,6 Watts; TENSÃO DE ENTRADA 110 a 127VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 2 Hz); Gama de temperaturas de funcionamento recomendada: 17,5 a 25 °C; ENERGY STAR®; Peso bruto: 6,4Kg; Dimensão: 19,60cm x 34,90cm x 23,80cm (Altura x Largura x Comprimento); Garantia de 1 ano. Incluído um toner preto		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

02	01	Unid.	<b>Nobreak:</b> Nobreak POTENCIA NOMINAL 3300VA Microprocessado com memória Flash interna; onda semi-senoidal; LCD; Tecnologia de montagem SMD; Função True RMS; Gabinete metálico com pintura epóxi; Gabinete anti-chama; Oito tomadas de saída, dispensando extensões adicionais; Proteção contra sobrecarga e curto-circuito no inversor; Proteção contra sub e sobretensão na rede elétrica com retorno e desligamento automático; Proteção contra descarga profunda de bateria; Proteção contra surtos de tensão através de varistor óxido metálico que atenua efeitos de descargas atmosféricas; Tensão de entrada nominal 120V/220V automático; Tensão de saída nominal padrão 120V. Saída 220V configurável internamente; Proteção telefônica padrão RJ 11; Comunicação serial padrão USB; Borneiras de entrada e saída. REFERÊNCIA: NHS		
03	07	Unid.	<b>Computador All in one:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHZ Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 2GB DDR3 (Max 4GB DDR3); Disco Rígido: 320GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano		
04	01	Unid.	<b>Servidor:</b> Gabinete: Torre; Processador: Intel Quad-Core; Clock do Processador (GHz): 2,4; Memória Padrão: 4GB; Disco Rígido Padrão: 2 HD'S 500GB; Placa de Rede (Mbps): 10/100/1000; Porta Paralela: 01; Porta USB: 02; Slot PCI: 2; Fonte de Alimentação: Fonte Fixa 400W; Garantia de 03 anos. REFERÊNCIA: IBM		
05	05	Unid.	<b>Transformador para impressora:</b> Alta eficiência e resistência. Gabinete metálico com pintura epóxi. Bobinas de fio de cobre de alta qualidade. Núcleo ferromagnético de silício de alto rendimento. Tomada frontal normalizada com sistema de aterramento. Entrada Bivolt, saída 110V, 60Hz. Novo padrão de tomadas NBR 14136		
06	02	Unid.	<b>Computador All in One:</b> Processador: Core 2 Duo E7500 2,93 GHZ Cache L2 de 3MB; Sistema: Windows 7 Professional 32 bits; Placa Mãe: Intel G41 Express Chipset; Memória: 4GB DDR3; Disco Rígido: 500GB 7200 rpm SATA II; Drive Óptico: DVD-RW Multiburner; Rede: 10/100/1000; Wireless: Intel® Centrino Wireless-N 1000; Tela: 19" WXGA+ (1440 x 900); Webcam: 1.3MP; Som: Speaker Interno 4W; Entradas: 6 USB's; Tamanho: L472mm X P: 73mm X A: 356mm; Peso: 8,0Kg; Teclado e Mouse: USB; Garantia: 1 ano.		
07	01	Unid.	<b>Licenciamento para sistema operacional Windows 2008 R2 Standard Contrato Open 10 Call</b>		
<b>TOTAL R\$</b>					

Obs.: A instalação dos aparelhos será feita pela empresa vencedora, sem custos adicionais.

Obs. 2: A garantia dos aparelhos deverá ser de no mínimo 01 ano.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: DO PREÇO

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R\$** \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_), conforme descrito e detalhado no objeto.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: DO PRAZO DE ENTREGA E DA FORMA DE PAGAMENTO

**3.1** – A entrega e instalação dos objetos deverão ser feitas na Prefeitura Municipal de Santa Tereza num prazo máximo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de assinatura do contrato, devendo a entrega se proceder livre de qualquer despesa direta ou indireta.

**3.2** - O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega das peças descritas no objeto, mediante entrega de nota fiscal eletrônica.

#### CLÁUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O presente contrato tem vigência de 40 (quarenta) dias contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogável por igual período, caso ocorra à necessidade.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

## **CLÁUSULA QUINTA: DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

### 1 – Dos Direitos:

Constituirá direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas; e da CONTRATADA, perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

### 2 – Das obrigações:

O CONTRATANTE obriga-se a:

- a) efetuar o pagamento dos valores ajustados segundo forma estabelecida neste;
- b) propiciar à CONTRATADA as condições necessárias a regular execução do Contrato.

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) entregar as peças descritas no objeto em perfeitas condições, dentro do prazo estabelecido no presente contrato e livre de qualquer despesa direta ou indireta;
- b) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;
- c) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, Certidões Negativas de Regularidade com INSS e FGTS;
- d) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações decorrentes da execução do presente contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA: DAS INFRAÇÕES, PENALIDADES E MULTAS**

A CONTRATADA, sujeita-se às seguintes penalidades:

- a) advertência por escrito sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais a CONTRATADA tenha concorrido;
- b) sem prejuízos das outras cominações, multas sob o total atualizado do Contrato:
  - \* de 3% (três por cento) pelo descumprimento de Cláusula Contratual ou norma de legislação pertinente;
  - \* de 5% (cinco por cento) nos casos de inexecução total ou parcial dos fornecimentos, inexecução imperfeita ou em desacordo com as especificações, mora ou negligência dos materiais previstos no objeto deste contrato;
- c) suspensão do direito de licitar, num prazo de até 02 (dois) anos, dependendo da gravidade da falta;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar nos casos de faltas graves.

Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei. As penalidades acima poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, a critério do CONTRATANTE, admitida sua reiteração.

## **CLÁUSULA SÉTIMA: DA RESCISÃO E SEUS EFEITOS**

O presente contrato poderá ser rescindido:

- a) por ato unilateral da Administração nos casos dos incisos I, à XII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
- b) amigavelmente, por acordo entre as partes, a qualquer momento, desde que haja conveniência para a Administração.
- c) liquidação judicial ou extrajudicial, concordata ou falência da CONTRATADA.

A CONTRATADA indenizará o CONTRATANTE por todos os prejuízos, perdas e danos que a este vier a causar, em decorrência da rescisão deste contrato por inadimplente de suas obrigações.

Uma vez rescindido o presente Contrato, e desde que ressarcido de todos os prejuízos, o CONTRATANTE poderá efetuar à CONTRATADA o pagamento dos serviços prestados corretamente.

## **CLÁUSULA OITAVA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes desta Licitação correm por conta da seguinte dotação orçamentária:

0701 Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
123650010.2.069 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PRÉ-ESCOLA  
(0202) 3449052 – Equipamentos e Material Permanente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

0701 Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
123650010.2.161 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CRECHE  
(1122) 3449052 - Equipamentos e Material Permanente

0702 Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
123610012.2.080 – AQUIS.MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(0242) 3449052 - Equipamentos e Material Permanente

0301 Secretaria da Administração e Planejamento  
0412200042014 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA  
(1404) 3449052 - Equipamentos e Material Permanente

0301 Secretaria da Administração e Planejamento  
0412200122018 – AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(53) 3449052 – Equipamentos e Material Permanente

0401 Secretaria da Fazenda  
0412300032021 – MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA SECRETARIA  
(66) 3449052 Equipamento e Material Permanente

0401 Secretaria da Fazenda  
041300122022 – AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(70) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

0501 Secretaria de Obras e Viação  
0412200042025 Manutenção das atividades da secretaria  
(88) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

0601 Secretaria da Saúde, Trabalho e Ação Social  
1030100122043 AQUISIÇÃO MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA  
(139) 3449052 Equipamentos e Material Permanente

0801 Secretaria Da Agricultura, Indústria e Comércio  
2060100412104 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA  
(1457) Equipamentos e Material Permanente

#### **CLÁUSULA NONA: DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO**

A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão Administrativa, previstos no Art. 77 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO**

O Foro competente para dirimir eventual controvérsia oriunda do presente instrumento contratual é o da Comarca de Bento Gonçalves/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estando assim certos e ajustados, firmam o presente instrumento particular exarado em duas vias de igual teor e forma, assinados pelas partes contratantes com o visto da Procuradoria Jurídica do Município, para que seja bom, firme, valioso e surta seus efeitos legais.

Santa Tereza \_\_\_de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
<http://www.santatereza.rs.gov.br>

---

**Município de Santa Tereza**  
**Diogo Segabinazzi Siqueira**  
Prefeito Municipal  
**CONTRATANTE**

---

**CONTRATADA**

**Aprovado:**

**Jeferson Marin**  
**Assessor Jurídico**  
**OAB/RS. 55.376**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
adm@santatereza.rs.gov.br  
http://www.santatereza.rs.gov.br

### ANEXO III

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA CARTA CONVITE Nº 016/2012

#### DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA DE PRAZO RECURSAL

A Empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, no Estado \_\_\_\_\_, participante do Processo Licitatório Carta Convite nº 016/2012, por seu representante legal, declara na forma da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações, que não pretende recorrer da decisão da Comissão Permanente de Licitações, RENUNCIANDO, assim, expressamente ao direito de recurso e ao prazo respectivamente e concordando, em consequência, com o curso do processo licitatório, passando-se à abertura dos envelopes das propostas financeiras.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura Empresa