



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
[www.santatereza.rs.gov.br](http://www.santatereza.rs.gov.br)

## **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019 EDITAL DE PREGÃO Nº 002/2020**

### **EXCLUSIVO PARA BENEFICIÁRIAS DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006 (ME/EPP)**

Pregão Presencial nº **002/2020**  
Protocolo Administrativo nº **95/2019**  
Abertura: **24/01/2020**  
Horário: **09:00 horas**  
Tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM**  
Objeto:

**“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSOS AOS MUNICÍPES DE SANTA TEREZA-RS.”**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**, Sr. Gilnei Fior, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 24 de janeiro de 2020, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Santa Tereza, localizada na Avenida Itália, nº 474, Bairro Centro, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 4.556/2019, de 11/06/2019, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa especializada para ministrar cursos aos municípios de Santa Tereza-RS. – Lei Municipal nº 1.480/2017 de 25/01/2017, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 959, de 08/08/2013, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93. Maiores informações encontram-se a disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de Santa Tereza, na Av. Itália, 474, das 7:30 horas às 11:00 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas, pelo fone (54) 3456-1033 ou pelo site [www.santatereza.rs.gov.br](http://www.santatereza.rs.gov.br).

#### **1. DO OBJETO:**

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa especializada para ministrar cursos aos municípios de Santa Tereza-RS - Lei Municipal nº 1.480/2017 de 25/01/2017, conforme as especificações constantes neste Edital e **Anexo I – Termo de Referência**, parte integrante deste. Os cursos ofertados serão os seguintes:

| <b>Item</b> | <b>Curso</b>                 |
|-------------|------------------------------|
| <b>01</b>   | <b>INGLÊS</b>                |
| <b>02</b>   | <b>VIOLÃO</b>                |
| <b>03</b>   | <b>TÉCNICA VOCAL E CANTO</b> |
| <b>04</b>   | <b>DANÇA/TEATRO</b>          |
| <b>05</b>   | <b>BALLET</b>                |
| <b>06</b>   | <b>ACORDEÃO</b>              |
| <b>07</b>   | <b>FUTEBOL</b>               |
| <b>08</b>   | <b>CANOAGEM</b>              |

#### **DEVERÁ SER OBSERVADO, NO TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I, AS EXIGÊNCIAS SOLICITADAS PARA PARTICIPAÇÃO EM CADA CURSO.**

**1.1.** A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer disponibilizará os cronogramas das atividades, os quais determinarão os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pela(s) empresa(s) CONTRATADA(S).

**1.2.** Por interesse público, o cronograma das atividades poderá sofrer mudanças no decorrer do(s) Contrato(s), mediante comunicação antecipada à CONTRATADA(S) que deverão implementar as novas determinações imediatamente após a sua ciência.

**1.3.** A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer será responsável pela fiscalização e controle do desenvolvimento das atividades.

**1.4.** A licitante vencedora deverá disponibilizar profissionais, vinculados direta ou indiretamente a esta, suficientes para o desenvolvimento dos cursos descritos no objeto desta licitação, devendo o



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

licitante vencedor do certame obrigatoriamente comprovar a existência de vínculo jurídico com estes profissionais, mediante contrato de prestação de serviços ou CTPS, por ocasião da assinatura do contrato.

## **2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação que preencherem as condições de **credenciamento** constantes deste Edital.

**2.1.2.** É vedada a participação de empresa:

- a) Concorratária ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Art. 97, Parágrafo único da Lei Federal 8.666/93;
- c) Que esteja suspensa e impedida de licitar junto a órgãos públicos (municipal, estadual e federal).
- d) Que esteja reunida em consórcio ou coligação.
- e) Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante.
- f) Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, ao quadro de servidores deste Município, conforme artigo 9 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

**2.2.** Somente poderão se manifestar no transcorrer das reuniões, os representantes das proponentes, desde que devidamente credenciados.

**2.3.** A empresa licitante deverá ter como objeto de exploração descrito em seu contrato social atividade inerente ao objeto desta licitação.

## **3. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

Para participação no certame, a licitante deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA  
EDITAL DE PREGÃO Nº 002/2020  
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA  
EDITAL DE PREGÃO Nº 002/2020  
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

## **4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**4.1.** O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, **no dia da abertura dos envelopes**, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, com poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame, no interesse do representado.

**4.2.** A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**4.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

b) se representante legal, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; **ou**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

b.2) **TERMO DE CREDENCIAMENTO, conforme modelos no ANEXO III deste edital** outorgado pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Em ambos os casos (b.1 ou b.2), deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa.

c) se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

d) Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação, **conforme modelo no ANEXO IV deste edital.**

e) - Declaração, **firmada por contador e representante legal da empresa**, que comprove que se enquadra como microempresa/ empresa de pequeno porte/cooperativa ou a certidão simplificada da JUCERGS emitida com um prazo não superior a 60(sessenta) dias, que comprove essa condição, **conforme modelo no ANEXO V deste edital.**

**4.3.1. É obrigatória a apresentação de documento de identidade.**

**4.4.** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**4.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.**

**OBS.:** Todos os documentos, exigidos para credenciamento, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião ou por Funcionário Público desta Administração pertencente à Comissão de Licitações e/ou Cadastro de Fornecedores.

## **5. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**5.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº s 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.

**5.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**5.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

**a)** comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

**b)** apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

## **6. DA PROPOSTA DE PREÇO:**

**6.1.** A Proposta de Preços – **ENVELOPE Nº 01** - deverá ser redigida em língua portuguesa, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo representante legal da LICITANTE, (**conforme modelo Anexo II**) dela constando a razão social da empresa, bem como:

**a)** valor por aluno e mensal para o item 01 e valor por hora e mensal dos serviços para os itens de 02 a 08, expressos em moeda corrente nacional global, até duas casas decimais após a vírgula, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas de transporte, estadia, alimentação, instalação, equipamentos e suporte técnico, que correrão por conta da licitante vencedora;

**b)** não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições estabelecidas uma vez abertas as propostas;

**c)** todos os documentos deverão ser apresentados de forma clara e legível. Qualquer dúvida o documento será desconsiderado;

**d)** as propostas deverão obedecer, rigorosamente, a todos os termos do Edital, não sendo consideradas aquelas que oferecerem itens diferentes ou que fizerem referência à proposta de outro concorrente.

**e)** informar na proposta o nº da conta bancária para depósito dos pagamentos (deverá ser em nome da empresa);



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

f) informar dados do responsável legal pela empresa para assinatura do contrato, tais como: nome, estado civil, RG, CPF, endereço comercial e residencial e cargo na empresa.

g) **declaração**, assinada pelo representante legal do licitante de acordo com o **Modelo - Anexo VIII**, de que a proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002 e de total conhecimento e concordância com os termos deste Edital e seus Anexos;

**Obs.:** “não serão aceitas declarações posteriores de desconhecimento de fatos que dificultem ou impossibilitem as publicações”.

h) Os preços propostos considerados inexecutáveis serão desconsiderados.

i) Os valores constantes e que serão aceitos, são até os que o Município paga atualmente, corrigido pelo índice acumulado do INPC/IBGE, dos últimos 12 meses, conforme especificados no Anexo I – Termo de Referência, para os item 02 até o item 08. Para o item 01, o valor estimado será a média de orçamentos realizados.

j) As despesas decorrentes da presente Licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

0706 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

13.3920016.2.089 – Preservação das Culturas

(0263) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica

27.8120027.2.092 – Manutenção Escolinhas de Esportes

(1448) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica

## 7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

7.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

7.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

7.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

7.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 7.3 e 7.4.

7.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 30s (trinta segundos) para apresentar nova proposta.

7.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

7.6.1. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior **a 1%(dois por cento) do valor de cada item.**

7.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 15 deste edital.

7.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

7.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**7.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**7.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**7.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**7.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 6;
- b)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**7.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.15.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**7.16.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Administração deste Município.

**7.17.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **8 - DA HABILITAÇÃO:**

**8.1.** Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do **ENVELOPE Nº 02**, os seguintes documentos de habilitação:

### **8.1.1. Habilitação Jurídica:**

**8.1.1.1.** Registro Comercial, no caso de empresa individual.

**8.1.1.2.** Ato constitutivo, **estatuto** ou **contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

**8.1.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**8.1.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir.

**Obs.:** A licitante está dispensada de entregar os documentos acima (8.1.1.1 ao 8.1.1.4), se os quais foram apresentados no Credenciamento.

### **9.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

**9.1.2.1.** Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – **CNPJ**.

**9.1.2.2** – Comprovante de Inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, (**DI/RE** ou **ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO**), relativo ao domicílio, ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
[www.santatereza.rs.gov.br](http://www.santatereza.rs.gov.br)

**9.1.2.3** – Prova de regularidade quanto aos tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e quanto a Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

**9.1.2.4** – Certificado Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviços –**CRF/FGTS**.

**9.1.2.5** – Certidão de Regularidade com a Fazenda **Estadual** (Certidão de Situação Fiscal).

**9.1.2.6** – Certidão de Regularidade com a Fazenda **Municipal**, de domicílio ou sede do licitante, com validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de emissão, se não houver validade especificada na certidão.

**9.1.2.7**– Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**), expedida por meio eletrônico no site do Tribunal Superior do Trabalho no [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br).

### **9.1.3. Qualificação Econômica Financeira:**

**9.1.3.1. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com validade não superior a 30 (trinta) dias da expedição, se não houver validade especificada na Certidão.

### **9.1.4. Declarações:**

**9.1.4.1.** Declaração da licitante, de que não pesa contra si, declaração de idoneidade, de acordo com o modelo constante no **ANEXO VI** e sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, conforme prescreve o § 2º. Art. 32, da Lei 8.666/93.

**9.1.4.2.** Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com modelo do **ANEXO VII**, assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

**9.1.4.3.** Declaração da proponente que aceita integralmente as condições do presente Edital e assume integral responsabilidade pela autenticidade e veracidade dos dados e documentos apresentados e de que inexistente ato impeditivo de sua habilitação.

**9.1.4.4** - Declaração emitida pela empresa de que recebeu todos os documentos que compõem este Edital e de que tomou conhecimento de todas as cláusulas e condições ali estabelecidas, conforme modelo constante no **Anexo IX**, parte integrante do Edital.

### **9.1.5. – Qualificação Técnica**

**9.1.5.1** – Declaração, fornecida pela empresa, que possui condições técnicas para prestação dos serviços descritos no objeto, alcançando os índices de qualidade iminentes ao objeto da licitação.

**9.1.5.2.** Declaração da licitante de que, se declarada vencedora da licitação, disponibilizará profissional para prestação dos cursos.

**9.1.5.3.** Comprovação de aptidão, através de no mínimo um **Atestado de Capacidade Técnica** emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou está executando, de maneira satisfatória e a contento, fornecimentos da natureza e vulto similares com o objeto da presente licitação;

**9.1.5.4.** Os atestados poderão ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93.

**9.2.** As empresas que cotarem **os cursos, itens 07(Futebol) e 08** (Canoagem) deverão apresentar no envelope da habilitação:

**9.2.1.** Certificado de Registro no Conselho Regional de Educação Física da empresa licitante, acompanhado do respectivo comprovante de pagamento da anuidade do exercício de 2020.

**9.2.2.** Carteira de Registro do profissional de Educação Física que é o responsável técnico da empresa, expedida pelo Conselho Regional de Educação Física, acompanhado do respectivo comprovante de pagamento da anuidade do exercício de 2020;

**9.3.** Os documentos solicitados, quando constar a sua validade expressa, quando emitidos com antecedência máxima de 90 (noventa) dias que antecedem à sessão de abertura do Pregão, exceto as comprovações que têm prazo de validade de caráter permanente.

**9.4.** Em caso de autenticação de documentos por servidor da administração, os licitantes deverão apresentá-los para autenticá-los até 30 minutos antes da data marcada para apresentação dos envelopes, no SETOR DE LICITAÇÕES.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**9.5.** Os documentos expedidos pela Internet deverão ser apresentados em forma original e estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pelo Pregoeiro.

**9.6.** Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame licitatório. **Os documentos devem ser em nome de uma única empresa (razão social)** salvo aqueles documentos que são legalmente válidos tanto para matriz como para filial.

**9.7.** O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

#### **NOTA IMPORTANTE:**

**a.** Em caso de paralisação (greve) dos servidores de órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, em qualquer esfera de Poder (Legislativo, Executivo e Judiciário), que impeça a expedição de documentos oficiais, a habilitação da licitante ficará condicionada à apresentação do documento que não pôde ser apresentado na data da abertura dos envelopes do certame, em até 05 (cinco) dias úteis após encerramento da greve.

**a.1.** No caso de apresentação de certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), haverá a inabilitação em razão de fato superveniente, de acordo com o previsto no artigo 43, parágrafo 5º. da Lei Federal nº 8.666/93.

**a.2.** Caso já esteja estabelecida a relação contratual (nota de empenho e/ou contrato), vindo o contratado apresentar certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), ocorrerá a rescisão contratual, por inadimplemento de cláusula do contrato, conforme artigo 55, inciso XIII c/c artigo 78, I, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **10. DA ADJUDICAÇÃO:**

**10.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**10.2.** No caso de a licitante ser uma microempresa ou uma empresa de pequeno porte, se esta apresentar restrições na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir de sua declaração como licitante vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, nos termos da LC nº 123, de 2006, com vista à contratação.

**10.2.1** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, observado o subitem 8.1 deste Edital, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

**10.3.** Constatado o atendimento pleno às exigências deste Edital e ao que determina o § 1º do art. 43 da LC nº 123 de 2006, será declarada a licitante vencedora do certame.

**10.4.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**10.5.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

#### **11 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS:**

**11.1.** Decairá do direito de impugnação dos termos do edital de Pregão, perante o Setor de Licitações, aquele que não se manifestar até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura da sessão do pregão, apontando as falhas e irregularidade que o viciaram;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**11.2.** A apresentação de impugnação, após o prazo estipulado no subitem anterior, não a caracterizará como recurso, recebendo tratamento como mera informação;

**11.3.** Dos demais atos relacionados com o pregão o recurso dependerá de manifestação do licitante ao final da sessão pública, fazendo constar em ata a sua intenção de interpor recurso com a síntese das suas razões, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar memoriais relacionados à intenção manifestada, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar ao término daquele prazo, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.4** A falta de manifestação motivada e imediata importará a preclusão do direito de recurso;

**11.5** Não serão aceitos como recursos as alegações e memoriais que não se relacionem às razões indicadas pelo licitante na sessão pública;

**11.6** O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **12 - DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

**12.1.** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de até 05 (cinco) dias, convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

**12.2.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada.

**12.3.** Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato e mais a suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de 02 (dois) anos.

**12.4.** O prazo do contrato de cada curso terá sua **vigência especificado no Anexo I – Termo de Referência.**

**12.5. É condição para assinatura do contrato a apresentação da documentação do profissional que ministrará as aulas para cada curso, conforme especificado no Anexo I – Termo de Referência.**

**12.6.** É condição para assinatura do contrato que a licitante vencedora do certame não tenha débito com o Município de Santa Tereza.

## **13 - DO PAGAMENTO**

**13.1 -** O pagamento será efetuado mensalmente, mediante a apresentação da nota fiscal correspondente visada pela fiscalização, até o décimo (10º) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços.

**13.2 -** Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria.

**13.3 -** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGP-M/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

## **14 - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

### **14.1. Dos Direitos:**

Constituirá direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas; e da CONTRATADA, perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

### **14.2. Das obrigações:**

**14.2.1.** O CONTRATANTE obriga-se a:

- a) promover o chamamento de crianças e jovens de Santa Tereza, para as atividades mencionadas no objeto;
- b) proporcionar local adequado para o aprendizado perseguido pelo presente instrumento;
- c) efetuar o pagamento, conforme prazo estabelecido no presente.
- d) fornecer o material esportivo e didático, além de custear a indumentária necessária para as apresentações de futebol, canto, canoagem, dança/teatro.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

#### **14.2.2. Constituem obrigações da CONTRATADA:**

- a) designar instrutor, ou instrutores, **com conhecimento comprovado nos cursos constantes do objeto deste instrumento;**
- b) aceitar o contingente de crianças e jovens apresentado pelo CONTRATANTE, para participarem do aprendizado constante no objeto deste;
- c) estar presente, através de seus instrutores, nas apresentações públicas oficiais do Município, de grupo ou grupos formados em decorrência da consecução dos objetivos deste;
- d) prestar os serviços na forma ajustada e dentro do prazo estabelecido no presente;
- e) arcar com todas as obrigações sociais, trabalhistas, previdenciárias e fiscais dos instrutores, bem como as despesas de locomoção e estadia dos mesmos;
- f) manter toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, bem como todas as condições exigidas para cumprimento do presente objeto;
- g) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor, quanto às obrigações ora assumidas.

#### **15- DAS PENALIDADES:**

**15.1.** A CONTRATADA, sujeita-se às seguintes penalidades;

**15.1.1** - Advertência por escrito sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais a CONTRATADA tenha concorrido.

**15.2** - Sem prejuízos das outras cominações, multas sob o total atualizado do Contrato.

**15.2.1** De 3% (três por cento) pelo descumprimento de Cláusula Contratual ou norma de legislação pertinente.

**15.2.2** - De 5% (cinco por cento) nos casos de inexecução total ou parcial da inexecução imperfeita ou em desacordo com as especificações, mora ou negligência dos materiais previstos no objeto deste contrato.

**15.3.** Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, os licitantes, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedidos de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciados do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
- d) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) comportamento inidôneo;
- f) cometimento de fraude fiscal;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) falhar na execução do contrato.

**15.4.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

**15.5.** As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

**15.6.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **16 - DA FISCALIZAÇÃO**

**16.1.** A fiscalização da execução do presente será acompanhada pela Secretaria Municipal de Educação, Sra Ivana Maria do Horto Acco, Secretária Adjunta, procedendo ao registro das ocorrências, adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento.

**16.2.** A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e preposto.

**16.3.** Quaisquer exigências da Fiscalização inerentes ao objeto deste Edital deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Administração.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
[www.santatereza.rs.gov.br](http://www.santatereza.rs.gov.br)

## **17 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**17.1** - Qualquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Santa Tereza, setor de licitações, sito na Av. Itália, nº 474, pelo telefone (54)3456 1033 ou e-mail: [atendimento@santatereza.rs.gov.br](mailto:atendimento@santatereza.rs.gov.br), no horário compreendido entre as 07:00 horas às 13:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**17.2.** A impugnação ao Edital do Pregão obedecerá ao disposto no art. 41, da Lei Federal nº 8.666/93.

**17.3.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de licitações.

**17.4.** Para o melhor desenvolvimento dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

**17.5.** Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial e/ou por funcionário do município.

**17.6.** Os proponentes que vierem a ser contratados ficarão obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência do Município de Santa Tereza, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

**17.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**17.8.** A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**17.9.** Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação exigida e não apresentada na reunião de recebimento.

**17.10.** Servidores Municipais, assim considerados aqueles do artigo 84, "caput" e parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93 estão impedidos de participar deste certame licitatório, (tanto como membro da diretoria da empresa ou como do quadro de funcionários desta), por determinação do artigo 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93, tendo em vista a vedação expressa de contratar com o Município.

**17.11.** Todos os documentos deverão ser apresentados, se possível, em folha tamanho A4.

**17.12.** São anexos deste Edital:

**ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA

**ANEXO II**- MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO;

**ANEXO III** - MODELO DE CREDENCIAMENTO;

**ANEXO IV** - MODELO DE PLENO ATENDIMENTO A HABILITAÇÃO;

**ANEXO V** - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME E EPP;

**ANEXO VI** - MODELO DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE;

**ANEXO VII** - MODELO DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO AO ARTIGO 7º, CONSTITUIÇÃO;

**ANEXO VIII** – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VIGÊNCIA DA PROPOSTA;

**ANEXO IX** – MODELO DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTAÇÃO

**ANEXO X** – MINUTA DO CONTRATO.

**17.13.** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Bento Gonçalves/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**17.14.** A cópia do texto integral deste Edital está disponível, para consulta por parte dos interessados, na sala de licitações da Prefeitura Municipal, na Av. Itália, nº 474 – Santa Tereza/RS, CEP: 95715-000 - telefone: (54)3456 1033 e/ou no site: [www.santatereza.rs.gov.br](http://www.santatereza.rs.gov.br).

Santa Tereza, 10 de janeiro de 2020.

**GILNEI FIOR**  
**Prefeito Municipal**

**Aprovado**  
**Procurador Jurídico**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019**

**ANEXO I – TERMO REFERÊNCIA**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para ministrar cursos aos munícipes de Santa Tereza-RS - Leis Municipais nº 904/209 de 28/04/2009 e nº 1.480/2017 de 25/01/2017, de acordo com as especificações, condições, quantidades e qualificações especificadas abaixo:

**ITEM 01 – INGLÊS**

O estudo e o conhecimento, sempre foram fatores que fizeram a diferença entre as pessoas. Hoje em dia, esse diferencial possui grande importância, pois quanto maior é o saber, mais se conhece sobre um determinado tema ou diversas culturas, mais chances a pessoa vai ter para receber propostas e oportunidades na vida pessoal e profissional.

Diante disso e devido a grande procura dos munícipes em dar continuidade no curso de Inglês, sentimos necessidade de ofertar as aulas para crianças, adolescente e adultos para que possam aprimorar suas habilidades com o idioma, ter auto confiança para praticar a comunicação oral e escrita, pois o inglês é solicitado em diversas empresas e uma necessidade nos dias atuais.

O Curso de Inglês terá início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

As aulas deverão ser ministradas no Município de Santa Tereza semanalmente, por profissional(is) devidamente habilitado(s) e deverão ter duração mínima de uma hora e trinta minutos.

A empresa deverá disponibilizar horários nos turnos de manhã, tarde, vespertino e noite.

As turmas não poderão exceder o número de 10(dez) alunos e deverão ser formadas conforme nível de conhecimento, idade e disponibilidade dos alunos.

O Município de Santa Tereza disponibilizará local para realização das aulas.

O material didático referente ao curso, este solicitado pelo professor, ficará sob a responsabilidade do aluno.

Faixa etária: A partir dos 4 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, local e horários que deverão ser seguidos pelos profissionais da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo profissional contratado durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade de substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado.

Também fica a empresa responsável em enviar um profissional substituto quando houver necessidade.

É de responsabilidade da Empresa os recursos necessários para dar aula.

Treinamento presencial em sala de aula de 112 horas

Treinamentos semanais de no mínimo 4 horas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**Será exigido do profissional:**

Certificados de treinamentos de no mínimo 20 horas na área de Instrução de Idiomas (pedagógica)

Declaração de experiência no ensino da língua inglesa.

As turmas serão organizadas conforme o nível e faixa etária de cada aluno.

A estimativa de alunos que foi utilizada como base, foi a quantidade de municípios que realizaram a pré-inscrição, junto a Secretaria Municipal de Santa Tereza.

**VALOR ESTIMADO – MÉDIA DE ORÇAMENTOS PRATICADOS NO MERCADO**

| ITEM | DESCRIÇÃO                               | QUANTIDADE DE ALUNOS ESTIMADA | VALOR MENSAL POR ALUNO R\$ | VALOR TOTAL/MENSAL ATÉ R\$ |
|------|---|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 01   | INGLÊS – TODOS OS NIVEIS DE APRENDIZADO | ATÉ 60                        | 149,00                     | 8.940,00                   |

Conforme Lei Municipal nº 904/209, de 28 de abril de 2009, o valor mensal, cotado por aluno, será pago conforme abaixo:

- O aluno que possuir renda per capita inferior a 03 (três) salários mínimos, deverá participar com o percentual de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do curso.

- O aluno que possuir renda per capita superior a 03 (três) salários mínimos, deverá participar com o percentual de 40% (quarenta por cento) do valor do curso.

- O percentual do aluno será pago diretamente à empresa contratada.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## ITEM 02 – VIOLÃO

O objetivo geral do curso é desenvolver e revelar o talento de cada um, envolvendo o estudo da harmonia e teoria na música universal do violão clássico e popular, possibilitando ao aluno adquirir uma técnica diversificada.

Esse curso é voltado para todos os munícipes que procuram interpretar os mais variados estilos musicais, indo do Sertanejo, Rock, Pop, MPB, entre outros, de modo a ter em seu repertório um conjunto de peças musicais suficientes para a apresentação, podendo apresentar-se como solista e ou em grupo, em eventos.

O curso de violão terá início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: crianças a partir de 08 (oito) anos, jovens e adultos.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo profissional da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo profissional contratado durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um profissional substituto quando houver necessidade.

O profissional deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais. É de responsabilidade do profissional os recursos necessários para dar aula.

### **Será exigido do profissional:**

- Certificados de Cursos ou oficinas na área de Música.
- Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

**Quantidade de aulas semanais:** 05 horas semanais

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO  | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|--|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 02   | VIOLÃO – CRIANÇAS A PARTIR DOS 08 ANOS, JOVENS E ADULTOS | 05           | 4,35            | 21,75         | 1.330,45         | 61,17              |





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

### **ITEM 03 – TÉCNICA VOCAL E CANTO**

As aulas tem como objetivo oferecer o contato com a linguagem musical; capacitá-los a conhecer sua voz, suas possibilidades e formas eficazes de preservá-la; promover maior conscientização e desenvolvimento de um esquema corporal vocal, auxiliando-os a reconhecer melhores formas de emitir o som de sua voz; desenvolver a percepção auditiva e, consequentemente, trazer sensível melhora na afinação e na execução das notas musicais; trazer esclarecimentos a respeito de nomenclaturas utilizadas em música e canto, como tonalidade, registros vocais, respiração diafragmática, teoria e técnica vocal.

As aulas de técnica vocal e canto terão início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: De um a 70 anos

As aulas serão ofertadas para alunos do currículo da Rede Municipal de Ensino e ao coral Infantil e Infante Juvenil do município.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto, quando houver necessidade.

O professor deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais e ter os recursos necessários para dar aula.

Será exigido professor com no mínimo 03 semestres de estudos e graduação em Licenciatura em Música ou Bacharelado em Música, devidamente comprovado pela universidade.

Certificados de Cursos ou oficinas na área de Música.

Carteirinha da ordem dos músicos do Brasil

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 04 horas semanais.

#### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO                                   | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|---|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 03   | TÉCNICA VOCAL E CANTO – DE 01 A 70 ANOS | 04           | 4,35            | 17,40         | 1.443,00         | 82,93              |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 04 – DANÇA/TEATRO**

O contato com a Arte no processo ensino aprendizagem envolve o conhecimento, a inteligência o raciocínio, a afetividade e a emoção.

A dança e o teatro fazem parte do Currículo escolar, são importantes para o desenvolvimento da criatividade, da percepção corporal, transmitidos por meios de movimentos que oportuniza a criança atuar efetivamente no mundo, opinando, criticando e sugerindo e ajudando no desenvolvimento da criatividade, coordenação, memorização e vocabulário.

Na Terceira Idade, além da memorização, da atividade física e mental, a dança e o teatro podem estimular o cérebro e a capacidade de melhor funcionamento dos órgãos vitais, bem como a aquisição de novos conhecimentos, promoção da saúde, o bem-estar psicológico e social

As aulas de dança/teatro terão início no dia 02 de março e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Serão ofertadas para alunos do currículo da Rede Municipal de Ensino e para o Grupo de Terceira Idade

Faixa etária: A partir dos 06 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado pela SMEC. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

O professor deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais e deverá ter os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido professor** com licenciatura completa em Dança, devidamente comprovado pela universidade.

Cursos de aperfeiçoamento em Dança e Teatro

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 03 horas semanais.

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO                              | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|------------------------------------|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 04   | DANÇA/TEATRO – A PARTIR DE 06 ANOS | 03           | 4,35            | 13,05         | 2.049,76         | 157,07             |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 05 – BALLET**

O curso de Ballet tem como objetivos inserir crianças e adolescentes na arte da dança, através de técnicas de ballet clássico iniciante, intermediário e avançado, dando início ao trabalho de formação de bailarinos.

O curso de ballet terá início logo após a assinatura do contrato e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: Crianças e adolescentes de 03 a 17 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

O profissional deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais, bem como deverá ter os recursos necessários para dar aula.

### **Será exigido do professor**

Cursos de técnicas de Ballet Clássico intermediário e avançado.

Curso de estudos teóricos e Curso de Fundamentos de percepção corporal.

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 05 horas semanais.

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO                    | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|--------------------------|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 05   | BALLET – DE 03 A 17 ANOS | 05           | 4,35            | 21,75         | 2.313,33         | 106,36             |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 06 – ACORDEÃO**

O curso de acordeão tem por objetivo fomentar o desenvolvimento artístico e expressão musical aos munícipes e a Orquestra de Acordeões de Santa Tereza.

. O curso visa musicalizar, através do acordeão, crianças, jovens e adultos, proporcionar satisfação emotiva, despertar a sensibilidade e, principalmente, ampliar a cultura popular.

As aulas de acordeão deverão ser ministradas por um professor/maestro, que fará o aprimoramento didático e os ensaios necessários para os alunos e a Orquestra de Acordeões do Município.

O professor deverá acompanhar a Orquestra de Acordeões em suas apresentações em eventos e feiras em âmbito municipal, estadual e nacional.

O curso de acordeão terá início logo após a assinatura do contrato e término em 19 de dezembro de 2020

Faixa etária: crianças a partir dos 06 anos de idade, jovens e adultos do Município.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituir o professor quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando há necessidade.

O professor deverá ter os recursos necessários para dar aula.

### **Será exigido do profissional:**

Certificados de Cursos de Teoria e Solfejo.

Atestado de capacidade técnica que comprove o trabalho desenvolvido com a regência de orquestra de acordeões, bem como a elaboração e composição de arranjos para as músicas da orquestra.

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 14 horas semanais.

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO   | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|---|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 06   | ACORDEÃO – A PARTIR DOS 06 ANOS, JOVENS E ADULTOS | 14           | 4,35            | 60,90         | 2.054,77         | 33,74              |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 07 – FUTEBOL**

O desenvolvimento das atividades de esporte e lazer, são comprovadamente, instrumento efetivo para uma melhor qualidade de vida da afirmação da auto estima, do bem estar, da saúde e para a integração social da população.

O curso de futebol e a prática de Educação Física tem como objetivo promover recreação e esporte-lazer de maneira educativa e recreativa no processo educacional, bem como, ensinar os fundamentos do Futebol de campo/Futsal para alunos/atletas, com idade variável de 08 a 16 anos.

O curso terá início no dia 02 de março e término previsto para 19 de dezembro de 2019.

Faixa etária: Crianças e jovens com idade variável de 06 a 16 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando há necessidade.

Cabe ao profissional responsável realizar jogos amistosos mensais com escolinhas de futebol de municípios vizinhos e o Torneio de Escolinhas com data marcada pela SMEC.

### **Será exigido:**

- Profissional cursando Licenciatura em Educação Física, devidamente comprovado pela universidade.

- Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 07 horas semanais.

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| <b>ITEM</b> | <b>CURSO</b>                              | <b>HORA SEMANAL</b> | <b>SEMANAS MENSAIS</b> | <b>HORAS MENSAIS</b> | <b>VALOR MENSAL R\$</b> | <b>VALOR POR HORA R\$</b> |
|-------------|---|---------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------|
| <b>07</b>   | <b>FUTEBOL – IDADE ENTRE 06 E 16 ANOS</b> | <b>07</b>           | <b>4,35</b>            | <b>30,45</b>         | <b>969,53</b>           | <b>31,84</b>              |





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 08 – CANOAGEM**

O curso de canoagem tem como objetivo dar continuidade ao esporte e fomentar seu desenvolvimento, uma vez que conta com participação de grande número de cidadãos do Município, especialmente para crianças e jovens, uma vez que a canoagem é muito bem vista na cidade e já trouxe reconhecimentos, inclusive de cunho internacional, porquanto cidadãos santa terezenses representaram o Município em Olimpíadas, Pan-americanos, e inúmeras competições pelo Brasil e pelo mundo. Os atletas participam em competições de canoagem do calendário oficial da Federação Gaúcha de Canoagem - FGC, representando e divulgando o Município, além de promover eventos de canoagem em Santa Tereza.

Local: para a realização das atividades referentes ao curso, além do rio, deverá ser utilizado o prédio cedido pelo Município.

O curso de Canoagem terá início, logo após a assinatura do contrato e término em 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: Crianças e jovens do Município.

As aulas para o curso de canoagem deverão ser realizadas em 04 dias por semana, sendo um turno por dia.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

### **Será exigido:**

- Profissional com no mínimo 3 semestres de estudos de graduação em Licenciatura Educação Física, devidamente comprovado pela universidade.

- Atestado expedido pela Confederação Brasileira de Canoagem que comprove no mínimo 3 anos de experiência em canoagem velocidade.

Quantidade de aulas semanais: 17 horas semanais.

### **REAJUSTE PARA O CURSO, VALOR DO INPC 3,37%**

| ITEM | CURSO                                     | HORA SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|---|--------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 08   | CANOAGEM – CRIANÇAS E JOVENS DO MUNICÍPIO | 17           | 4,35            | 73,95         | 2.658,50         | 35,95              |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

#### **DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:**

A fim de atender as necessidades atuais do Município, a supervisão e controle de períodos e alunos inscritos cabe à Secretaria de Educação.

Para o processo licitatório, o licitante deverá **comprovar a aptidão por meio de atestado(s) de capacidade técnica**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, pelo qual a licitante tenha sido contratada para a execução das aulas descritas no objeto, em características e quantidades, ao do objeto do presente certame.

**PREÇO TOTAL MENSAL ESTIMADO PARA OS CURSOS: ATÉ R\$ 21.759,34 (vinte e um mil setecentos e cinquenta e nove reais e trinta e quatro centavos) mensais.**

Admitir-se-á propostas de preço, com valores **até os que o Município paga atualmente, corrigido pelo índice acumulado do INPC/IBGE, dos últimos 12 meses, para os lotes de 02 a 08. Para o lote 01 o valor referenciado foi a média de orçamentos praticados no mercado.**

#### **Da forma de execução dos serviços**

O objeto contratado deverá ser executado conforme descrito no Edital.

#### **Do Pagamento:**

O pagamento será efetuado mediante a apresentação do competente documento fiscal, bem como do relatório das atividades desenvolvidas no mês, até o dia 10 (dez) do mês, subsequente ao da prestação do serviço.

#### **Classificação Orçamentária:**

0706 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
13.3920016.2.089 – Preservação das Culturas  
(0263) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica  
27.8120027.2.092 – Manutenção Escolas de Esportes  
(1448) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica

#### **Unidade Fiscalizadora:**

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL/Nº 002/2020**

**ANEXO II – PROPOSTA FINANCEIRA**

Ao Município de Santa Tereza  
Prezados Senhores,

A Empresa....., com sede na Rua/Av. ...., nº. ...., CEP: ....., Cidade de ....., - UF: ....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., abaixo assinada por seu representante legal, interessada na participação do presente Pregão Presencial, propõe a esse Município o fornecimento do objeto deste ato convocatório, de acordo com a PRESENTE PROPOSTA COMERCIAL, nas seguintes condições:

| ITEM | CURSO  | QUANTIDADE DE ALUNOS ESTIMADA ATÉ | VALOR POR ALUNO R\$ | VALOR MENSAL ATÉ R\$ |
|------|--------|-----------------------------------|---------------------|----------------------|
| 01   | INGLÊS | 60                                |                     |                      |

| ITEM | CURSO                 | HORA/ SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|-----------------------|---------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 02   | VIOLÃO                | 05            | 4,35            | 21,75         |                  |                    |
| 03   | TÉCNICA VOCAL E CANTO | 04            | 4,35            | 17,40         |                  |                    |
| 04   | DANÇA/TEATRO          | 03            | 4,35            | 13,05         |                  |                    |
| 05   | BALLET                | 05            | 4,35            | 21,75         |                  |                    |
| 06   | ACORDEÃO              | 14            | 4,35            | 60,90         |                  |                    |
| 07   | FUTEBOL               | 07            | 4,35            | 30,45         |                  |                    |
| 08   | CANOAGEM              | 17            | 4,35            | 73,95         |                  |                    |

**VALOR TOTAL ATÉ: R\$ .....** (.....)

- 1) **Validade da Proposta:** mínimo de 60 (sessenta) dias.
- 2) **Declaramos que,** estamos de acordo com os termos do edital e seus Anexos e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias à prestação dos serviços objeto desta licitação, incluindo transporte, seguro, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, custo de parcelas rescisórias, benefícios, administração, treinamento, custos diretos e indiretos e todos os outros ônus federais, estaduais e/ou municipais indispensáveis para o cumprimento do objeto da presente licitação.
- 3) **Dados Bancários:**  
Banco do .....  
Agencia nº. ....



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

Conta nº: .....

4) **Contato:**

Sr. ....(Sócio-Diretor)

Fone: ..... Fax: ..... Celular: .....

e-mail - .....

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal.  
Carimbo do CNPJ



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

**ANEXO III – MODELO DE CREDENCIAMENTO**

**A SER PREENCHIDO PELA EMPRESA**  
**APRESENTAR NO ATO DO CREDENCIAMENTO (fora do envelope)**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

(Razão Social da Licitante)....., através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pelo Município de \_\_\_\_\_, na modalidade de Pregão Presencial, sob nº 002/2020, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, bem como formular propostas e lances na etapa de lances, negociar a redução de preços, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, firmar contrato em nome do outorgante, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do Outorgante, inclusive entrega/fornecimento do objeto.

Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome completo:  
Cargo ou função:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO A SER PREENCHIDA PARA HABILITAÇÃO**  
**(entregue no credenciamento)**

**DECLARAÇÃO**

(Exigida pelo inciso VII do art.4º da Lei nº 10.520/02)

**DECLARAÇÃO PLENO ATENDIMENTO REQUISITOS - HABILITAÇÃO**

(Razão Social da Licitante)....., CNPJ nº ....., sediada ..... (endereço completo),  
declara, sob as penas da Lei, conforme artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho  
de 2002, que está ciente e cumpre plenamente os requisitos de Habilitação e entrega dos  
envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecido. Conhecer e aceitar as condições  
constantes neste Edital de Pregão Presencial nº 002/2020 e seus Anexos.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

Nome completo:

Cargo ou função:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

## **ANEXO V**

**(Modelo)**

### **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006**

A empresa ..... inscrita no CNPJ sob o nº ....., estabelecida na Rua ....., nº ....., Bairro ....., na cidade de ....., através do seu Representante legal Sr. ...., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº ....., carteira de identidade nº ....., residente e domiciliado na Rua ....., nº ....., Bairro ....., na cidade de ....., DECLARA, para os fins do disposto na Lei Complementar nº 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta Empresa, na presente data, enquadra-se como:

- ( ) – MICROEMPRESA, conforme inc. I do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.  
( ) – EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inc. II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.  
( ) – COOPERATIVA, conforme disposto nos arts. 42 ao 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de

Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Declara, também, estar ciente das **SANÇÕES** que lhe poderão ser impostas, conforme disposto no respectivo Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome completo:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Contador ou Tec. Contábil da empresa  
Nome do Contador ou Tec. Cont.

Obs: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após a abertura da Sessão, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Documentos de Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Complementar nº 123 de 2006.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

**ANEXO VI**  
**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

A empresa..... através de seu representante legal, Sr.(a)..... RG..... (cargo na empresa: Diretor, Sócio Gerente, etc.) ....., **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Santa Tereza/RS, na modalidade Pregão Presencial nº 002/2020, que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o PODER PÚBLICO, em qualquer de suas esferas, bem como que comunicará qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha a alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, ou regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira desta empresa.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome completo:  
Cargo ou função:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

## **ANEXO VII**

### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ART. 7º CONSTITUIÇÃO**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 002/2020, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

---

Assinatura do representante legal da empresa  
Nome completo:  
Cargo ou função:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

### **ANEXO VIII**

#### **DECLARAÇÃO DE VIGÊNCIA DA PROPOSTA**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 002/2020, de que a proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002 e de total conhecimento e concordância com os termos deste Edital e seus Anexos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome completo:  
Cargo ou função:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

### **ANEXO IX**

#### **DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTAÇÃO (Modelo)**

(Razão social)....., CNPJ nº....., sediada à (endereço completo) .....  
....., declara, em atendimento ao previsto no subitem 2.2.3, do Edital Pregão Presencial nº. 002/2020 e sob as penas da lei, que recebeu todos os documentos que compõem o Processo Licitatório supracitado, tomou conhecimento de todas as condições do Edital, cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que os documentos solicitados estão em plena validade.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020**

**ANEXO X**  
**MINUTA DE CONTRATO**  
**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº \_\_\_\_\_/2019**

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA**, Estado do Rio Grande do Sul, entidade de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob nº 91.987.719/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício, o Sr. Gilnei Fior, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e de outro lado \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, sediado na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_ doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 959, de 08/08/ 2013, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações posteriores e tendo em vista o que consta do Edital nº 002/2020 – Pregão Presencial, resolvem firmar o presente Contrato que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

**OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para ministrar cursos aos municípios de Santa Tereza-RS, conforme autoriza a Lei Municipal nº 1.480/2017 de 25/01/2017, sendo ofertados os cursos descrito abaixo:

| ITEM | CURSO  | QUANTIDADE DE ALUNOS ESTIMADA ATÉ | VALOR POR ALUNO R\$ | VALOR MENSAL ATÉ R\$ |
|------|--------|-----------------------------------|---------------------|----------------------|
| 01   | INGLÊS | 60                                |                     |                      |

| ITEM | CURSO                 | HORA/ SEMANAL | SEMANAS MENSAIS | HORAS MENSAIS | VALOR MENSAL R\$ | VALOR POR HORA R\$ |
|------|-----------------------|---------------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|
| 02   | VIOLÃO                | 05            | 4,35            | 21,73         |                  |                    |
| 03   | TÉCNICA VOCAL E CANTO | 04            | 4,35            | 17,38         |                  |                    |
| 04   | DANÇA/TEATRO          | 03            | 4,35            | 13,04         |                  |                    |
| 05   | BALLET                | 05            | 4,35            | 21,73         |                  |                    |
| 06   | ACORDEÃO              | 14            | 4,35            | 60,83         |                  |                    |
| 07   | FUTEBOL               | 07            | 4,35            | 30,42         |                  |                    |
| 08   | CANOAGEM              | 17            | 4,35            | 73,87         |                  |                    |

**DETALHAMENTO DO OBJETO:**

**ITEM 01 – INGLÊS**

O estudo e o conhecimento, sempre foram fatores que fizeram a diferença entre as pessoas. Hoje em dia, esse diferencial possui grande importância, pois quanto maior é o saber, mais se conhece sobre um determinado tema ou diversas culturas, mais chances a pessoa vai ter para receber propostas e oportunidades na vida pessoal e profissional.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

Diante disso e devido a grande procura dos munícipes em dar continuidade no curso de Inglês, sentimos necessidade de ofertar as aulas para crianças, adolescente e adultos para que possam aprimorar suas habilidades com o idioma, ter auto confiança para praticar a comunicação oral e escrita, pois o inglês é solicitado em diversas empresas e uma necessidade nos dias atuais.

O Curso de Inglês terá início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

As aulas deverão ser ministradas no Município de Santa Tereza semanalmente, por profissional(is) devidamente habilitado(s) e deverão ter duração mínima de uma hora e trinta minutos.

A empresa deverá disponibilizar horários nos turnos de manhã, tarde, vespertino e noite.

As turmas não poderão exceder o número de 10(dez) alunos e deverão ser formadas conforme nível de conhecimento, idade e disponibilidade dos alunos.

O Município de Santa Tereza disponibilizará local para realização das aulas.

O material didático referente ao curso, este solicitado pelo professor, ficará sob a responsabilidade do aluno.

Faixa etária: A partir dos 4 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, local e horários que deverão ser seguidos pelos profissionais da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo profissional contratado durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade de substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado.

Também fica a empresa responsável em enviar um profissional substituto quando houver necessidade.

É de responsabilidade da Empresa os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido do profissional:**

Certificados de treinamentos de no mínimo 20 horas na área de Instrução de Idiomas (pedagógica)

Declaração de experiência no ensino da língua inglesa.

As turmas serão organizadas conforme o nível e faixa etária de cada aluno.

A estimativa de alunos que foi utilizada como base, foi a quantidade de munícipes que realizaram a pré-inscrição, junto a Secretaria Municipal de Santa Tereza.

Conforme Lei Municipal nº 904/209, de 28 de abril de 2009, o valor mensal, cotado por aluno, será pago conforme abaixo:

- O aluno que possuir renda per capita inferior a 03 (três) salários mínimos, deverá participar com o percentual de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do curso.

- O aluno que possuir renda per capita superior a 03 (três) salários mínimos, deverá participar com o percentual de 40% (quarenta por cento) do valor do curso.

- O percentual do aluno será pago diretamente à empresa contratada.

## ITEM 02 – VIOLÃO

O objetivo geral do curso é desenvolver e revelar o talento de cada um, envolvendo o estudo da harmonia e teoria na música universal do violão clássico e popular, possibilitando ao aluno adquirir uma técnica diversificada.

Esse curso é voltado para todos os munícipes que procuram interpretar os mais variados estilos musicais, indo do Sertanejo, Rock, Pop, MPB, entre outros, de modo a ter em seu repertório um conjunto de peças musicais suficientes para a apresentação, podendo apresentar-se como solista e ou em grupo, em eventos.

O curso de violão terá início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: crianças a partir de 08 (oito) anos, jovens e adultos.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo profissional da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo profissional contratado durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um profissional substituto quando houver necessidade.

O profissional deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais. É de responsabilidade do profissional os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido do profissional:**

- Certificados de Cursos ou oficinas na área de Música.
- Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 05 horas semanais

### **ITEM 03 – TÉCNICA VOCAL E CANTO**

As aulas tem como objetivo oferecer o contato com a linguagem musical; capacitá-los a conhecer sua voz, suas possibilidades e formas eficazes de preservá-la; promover maior conscientização e desenvolvimento de um esquema corporal vocal, auxiliando-os a reconhecer melhores formas de emitir o som de sua voz; desenvolver a percepção auditiva e, conseqüentemente, trazer sensível melhora na afinação e na execução das notas musicais; trazer esclarecimentos a respeito de nomenclaturas utilizadas em música e canto, como tonalidade, registros vocais, respiração diafragmática, teoria e técnica vocal.

As aulas de técnica vocal e canto terão início em 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: De um a 70 anos

As aulas serão ofertadas para alunos do currículo da Rede Municipal de Ensino e ao coral Infantil e Infante Juvenil do município.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto, quando houver necessidade.

O professor deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais e ter os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido professor** com no mínimo 03 semestres de estudos e graduação em Licenciatura em Música ou Bacharelado em Música, devidamente comprovado pela universidade;

Certificados de Cursos ou oficinas na área de Música;

Carteirinha da ordem dos músicos do Brasil

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 04 horas semanais.

### **ITEM 04 – DANÇA/TEATRO**

O contato com a Arte no processo ensino aprendizagem envolve o conhecimento, a inteligência o raciocínio, a afetividade e a emoção.

A dança e o teatro fazem parte do Currículo escolar, são importantes para o desenvolvimento da criatividade, da percepção corporal, transmitidos por meios de movimentos que oportuniza a criança atuar efetivamente no mundo, opinando, criticando e sugerindo e ajudando no desenvolvimento da criatividade, coordenação, memorização e vocabulário.

Na Terceira Idade, além da memorização, da atividade física e mental, a dança e o teatro podem estimular o cérebro e a capacidade de melhor funcionamento dos órgãos vitais, bem como a aquisição de novos conhecimentos, promoção da saúde, o bem-estar psicológico e social



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

As aulas de dança/teatro terão início no dia 02 de março e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Serão ofertadas para alunos do currículo da Rede Municipal de Ensino e para o Grupo de Terceira Idade

Faixa etária: A partir dos 06 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder ao que é solicitado pela SMEC. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

O professor deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais e deverá ter os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido professor** com licenciatura completa em Dança, devidamente comprovado pela universidade.

Cursos de aperfeiçoamento em Dança e Teatro

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 03 horas semanais.

## **ITEM 05 – BALLET**

O curso de Ballet tem como objetivos inserir crianças e adolescentes na arte da dança, através de técnicas de ballet clássico iniciante, intermediário e avançado, dando início ao trabalho de formação de bailarinos.

O curso de ballet terá início logo após a assinatura do contrato e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: Crianças e adolescentes de 03 a 17 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

O profissional deverá acompanhar os alunos em apresentações municipais e regionais, bem como deverá ter os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido do professor**

Cursos de técnicas de Ballet Clássico intermediário e avançado,

Curso de estudos teóricos e Curso de Fundamentos de percepção corporal.

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 05 horas semanais.

## **ITEM 06 – ACORDEÃO**

O curso de acordeão tem por objetivo fomentar o desenvolvimento artístico e expressão musical aos munícipes e a Orquestra de Acordeões de Santa Tereza.

O curso visa musicalizar, através do acordeão, crianças, jovens e adultos, proporcionar satisfação emotiva, despertar a sensibilidade e, principalmente, ampliar a cultura popular.

As aulas de acordeão deverão ser ministradas por um professor/maestro, que fará o aprimoramento didático e os ensaios necessários para os alunos e a Orquestra de Acordeões do Município.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

O professor deverá acompanhar a Orquestra de Acordeões em suas apresentações em eventos e feiras em âmbito municipal, estadual e nacional.

O curso de acordeão terá início logo após a assinatura do contrato e término em 19 de dezembro de 2020

Faixa etária: crianças a partir dos 06 anos de idade, jovens e adultos do Município.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituir o professor quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC. Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando há necessidade.

O professor deverá ter os recursos necessários para dar aula.

**Será exigido do profissional:**

Certificados de Cursos de Teoria e Solfejo.

Atestado de capacidade técnica que comprove o trabalho desenvolvido com a regência de orquestra de acordeões, bem como a elaboração e composição de arranjos para as músicas da orquestra.

Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 14 horas semanais.

## **ITEM 07 – FUTEBOL**

O desenvolvimento das atividades de esporte e lazer, são comprovadamente, instrumento efetivo para uma melhor qualidade de vida da afirmação da auto estima, do bem estar, da saúde e para a integração social da população.

O curso de futebol e a prática de Educação Física tem como objetivo promover recreação e esporte-lazer de maneira educativa e recreativa no processo educacional, bem como, ensinar os fundamentos do Futebol de campo/Futsal para alunos/atletas, com idade variável de 08 a 16 anos.

O curso terá início no dia 02 de março e término previsto para 19 de dezembro de 2020.

Faixa etária: Crianças e jovens com idade variável de 06 a 16 anos de idade.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando há necessidade.

Cabe ao profissional responsável realizar jogos amistosos mensais com escolinhas de futebol de municípios vizinhos e o Torneio de Escolinhas com data marcada pela SMEC.

**Será exigido:**

- Profissional cursando Licenciatura em Educação Física, devidamente comprovado pela universidade.

- Comprovação de aptidão técnica por meio de um atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o profissional executou satisfatoriamente serviços compatíveis ao o que está sendo exigido.

Quantidade de aulas semanais: 07 horas semanais.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **ITEM 08 – CANOAGEM**

O curso de canoagem tem como objetivo dar continuidade ao esporte e fomentar seu desenvolvimento, uma vez que conta com participação de grande número de cidadãos do Município, especialmente para crianças e jovens, uma vez que a canoagem é muito bem vista na cidade e já trouxe reconhecimentos, inclusive de cunho internacional, porquanto cidadãos santa terezenses representaram o Município em Olimpíadas, Pan-americanos, e inúmeras competições pelo Brasil e pelo mundo. Os atletas participam em competições de canoagem do calendário oficial da Federação Gaúcha de Canoagem - FGC, representando e divulgando o Município, além de promover eventos de canoagem em Santa Tereza.

Local: para a realização das atividades referentes ao curso, além do rio, deverá ser utilizado o prédio cedido pelo Município.

O curso de Canoagem terá início, logo após a assinatura do contrato e término em 20 de dezembro de 2020.

Faixa etária: Crianças e jovens do Município.

As aulas para o curso de canoagem deverão ser realizadas em 04 dias por semana, sendo um turno por dia.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos disponibilizará os dias, locais e horários que deverão ser seguidos pelo professor da empresa CONTRATADA.

A Pedagoga da SMEC acompanhará as atividades desenvolvidas pelo professor durante suas aulas, ficando a empresa contratada, a responsabilidade em substituí-lo quando o trabalho que está sendo desenvolvido não corresponder o que é solicitado pela SMEC.

Também fica a Empresa contratada, responsável em enviar um professor substituto quando houver necessidade.

### **Será exigido:**

- Profissional com no mínimo 3 semestres de estudos de graduação em Licenciatura Educação Física, devidamente comprovado pela universidade,

- Atestado expedido pela Confederação Brasileira de Canoagem que comprove no mínimo 3 anos de experiência em canoagem velocidade.

Quantidade de aulas semanais: 17 horas semanais.

**Parágrafo Primeiro** - A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer disponibilizará os cronogramas das atividades, os quais determinarão os dias e horários que deverão ser seguidos pela empresa CONTRATADA.

**Parágrafo Segundo** – Por interesse público, o cronograma dos serviços poderá sofrer mudanças no decorrer do Contrato, mediante comunicação antecipada à CONTRATADA que deverá implementar as novas determinações imediatamente após a sua ciência.

## **DO PREÇO**

### **CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, referente ao objeto do presente contrato, o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mensais.

## **DA FORMA DE PAGAMENTO**

### **CLÁUSULA TERCEIRA:**

- O pagamento será efetuado mediante a apresentação do competente documento fiscal, **bem como do relatório das atividades desenvolvidas no mês**, até o dia 10 (dez) do mês, subsequente ao da prestação do serviço.

## **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

### **CLÁUSULA QUARTA:**

As despesas oriundas do presente Contrato serão contabilizadas na dotação orçamentária descrita a seguir:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

0706 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer  
13.3920016.2.089 – Preservação das Culturas  
(0263) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica  
27.8120027.2.092 – Manutenção Escolinhas de Esportes  
(1448) 333903900 – Outros Serviços de Terceiros-pessoa jurídica

#### **DA VIGÊNCIA**

##### **CLÁUSULA QUINTA:**

O contrato a ser celebrado com o licitante vencedor de cada curso terá a seguinte vigência:

- - **Curso de inglês, violão, técnica vocal e canto, dança/teatro, ballet e futebol** – início no dia 02 de março de 2020 e término previsto para 19 de dezembro de 2020.
- **Curso de acordeão e canoagem:** A/c da assinatura do contrato a 19 de dezembro de 2020.

#### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

##### **CLÁUSULA SEXTA:**

- a) designar instrutor, ou instrutores, com conhecimento profissional comprovado nos cursos constantes do objeto deste instrumento;
- b) aceitar o contingente de crianças e jovens apresentado pelo CONTRATANTE, para participarem do aprendizado constante no objeto deste;
- c) estar presente, através de seus instrutores, nas apresentações públicas oficiais do Município, e/ou competições a nível estadual e nacional, de grupo ou grupos formados em decorrência da consecução dos objetivos deste;
- d) prestar os serviços na forma ajustada e dentro do prazo estabelecido no presente;
- e) arcar com todas as obrigações sociais, trabalhistas, previdenciárias e fiscais dos instrutores, bem como as despesas de locomoção e estadia dos mesmos;
- f) manter toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, bem como todas as condições exigidas para cumprimento do presente objeto;
- g) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor, quanto às obrigações ora assumidas.
- h) **cumprir o cronograma** estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer.

#### **DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

##### **CLÁUSULA SÉTIMA:**

São obrigações da CONTRATANTE:

- a) promover o chamamento de crianças, jovens e demais munícipes de Santa Tereza, para as atividades mencionadas no objeto;
- b) proporcionar local adequado para o aprendizado perseguido pelo presente instrumento;
- c) efetuar o pagamento, conforme prazo estabelecido no presente.
- d) fornecer o material esportivo e didático, além de custear a indumentária necessária para as apresentações de futebol, canto, canoagem, dança e flauta.

#### **DA RESCISÃO**

##### **CLÁUSULA OITAVA:**

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos previstos nos incisos I a XII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) indenização sem culpa da CONTRATADA, conforme estabelece § 2º, do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) amigavelmente, por acordo entre as partes, a qualquer momento, não cabendo indenização a qualquer das partes, resguardado o interesse público;
- d) judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**Parágrafo Único:** Em caso de rescisão contratual, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor correspondente aos serviços efetivamente prestados até a data da rescisão.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA**  
Av. Itália, 474 – Fone: (54) 3456.1033  
95715-000 - Santa Tereza - RS - Brasil - CNPJ: 91.987.719/0001-13  
www.santatereza.rs.gov.br

## **DAS PENALIDADES**

### **CLÁUSULA NONA:**

A CONTRATADA, sujeita-se às seguintes penalidades;

- a) Advertência por escrito sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais a CONTRATADA tenha concorrido.
- b) Sem prejuízos das outras cominações, multas sob o total atualizado do Contrato.
- c) De 3% (três por cento) pelo descumprimento de Cláusula Contratual ou norma de legislação pertinente.
- d) De 5% (cinco por cento) nos casos de inexecução total ou parcial da inexecução imperfeita ou em desacordo com as especificações, mora ou negligência dos materiais previstos no objeto deste contrato.
- e) Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, os licitantes, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedidos de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciados do Cadastro do Município, nos casos de:
  - ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
  - apresentação de documentação falsa para participação no certame;
  - retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
  - não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
  - comportamento inidôneo;
  - cometimento de fraude fiscal;
  - fraudar a execução do contrato;
  - falhar na execução do contrato.
- f) Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.
- g) As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.
- h) Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **DA FISCALIZAÇÃO**

### **CLÁUSULA DÉCIMA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer sendo responsável Sra. Ivana Maria do Horto Acco, Secretária Adjunta.

## **DO FORO**

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

Fica eleito o Foro da cidade de Bento Gonçalves, para a solução de quaisquer litígios e ações decorrentes do presente contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estando assim certos e ajustados, firmam o presente instrumento particular exarado em três vias de igual teor e forma, assinadas pelas partes contratantes com o visto da Procuradoria Jurídica do Município, para que seja bom, firme, valioso e surta seus efeitos legais.

Santa Tereza (RS), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

**CONTRATANTE**  
Município de Santa Tereza/RS.  
Gilnei Fior  
Prefeito Municipal

**CONTRATADA**  
Representante Legal da Empresa

Aprovado:

**Procurador Jurídico**